**Алгоритм оформления вахтового метода работы**

**1. Определить необходимость введения вахтового метода**

* вахтовый метод - это особая форма осуществления трудового процесса вне места постоянного проживания работников, когда не может быть обеспечено ежедневное их возвращение к месту постоянного проживания (ч.1 ст.297 ТК РФ)
* в части, не противоречащей ТК, работа вахтовым методом регулируется Основными положениями о вахтовом методе организации работ, утвержденными Постановлением Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС и Минздрава СССР от 31.12.1987 N 794/33-82 (далее – Положение)
* если появились объекты
* на которых необходимо организовать работу и которые расположены далеко от местонахождения организации (поэтому невозможно организовать ежедневную доставку работников к месту работы) или от места постоянного проживания работников
* находятся в необжитых, отдаленных районах или районах с особыми природными условиями (то есть имеются трудности в подборе местных работников)
* в районах с высокими темпами работ при необеспеченности данного района соответствующими трудовыми ресурсами.

**2. Оформить документы для введения вахтового метода**

* издать приказ о введении вахтового метода по согласованию с профсоюзным комитетом
* в приказе предусмотреть, какие организационные действия необходимо предпринять для введения вахтового метода
* закрепить вахтовый метод в локальном нормативном акте – Положении о вахтовом методе работы по согласованию с профсоюзом (ст. 372 ТК РФ, ч.4 ст.297 ТК РФ)
* предусмотреть Перечень профессий и рабочих мест, в отношении которых может применяться вахтовый метод труда
* определить продолжительность вахты и межвахтового отдыха, продолжительность смен в период вахты
* определить особенности учета рабочего времени для работников с вахтовым методом
* предусмотреть систему оплаты труда для вахтового метода
* предусмотреть систему охраны труда для вахтового метода
* описать организацию бытовых условий вахтовиков
* установить правила проживания в местах проживания вахтового персонала
* предусмотреть нормы об оплате труда вахтового персонала в локальном акте об оплате труда, даже если данные условия уже предусмотрены Положением о вахтовом методе
* внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка, закрепив не только применение данного метода, но и закрепив рабочее время и время отдыха при данном методе работы
* ознакомить работников с положением о вахтовом методе работы и иными локальными актами работодателя (или их изменениями) под роспись (ст. 68 ТК) в журнале ознакомления с локальными нормативными актами в отношении либо проставлением росписи в листе ознакомления каждого изменяемого документа
* заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам и издать приказ об установлении конкретным работникам вахтового метода работы (при необходимости)

**3. Учесть особенности учета рабочего времени вахтовиков**

* вахтой считается общий период, включающий время выполнения работ на объекте и время междусменного отдыха, продолжительность вахты не должна превышать одного месяца (ст. 299 ТК РФ)
* в исключительных случаях продолжительность вахты может быть увеличена до трех месяцев, такое увеличение производится с учетом мнения профсоюза в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ
* продолжительность ежедневной работы (смены) не должна превышать 12 часов (п. 4.2 Положения о вахтовом методе)
* продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха с учетом обеденных перерывов может быть уменьшена до 12 часов (п. 4.3 Положения о вахтовом методе)
* допускается сверхурочная работа в случаях, установленных ТК, не должна превышать 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год (ст. 99 ТК)
* установить суммированный учет рабочего времени за месяц, квартал или иной более длительный период, но не более чем за один год
* учетный период охватывает все рабочее время, время в пути от места нахождения работодателя или от пункта сбора до места выполнения работы и обратно, а также время отдыха, приходящееся на данный календарный отрезок времени (ст.300 ТК РФ)
* рабочее время и время отдыха в пределах учетного периода регламентируются графиком работы на вахте, который утверждается работодателем с учетом мнения профсоюза (ст.301 ТК)
* в графике работы предусматривается время, необходимое для доставки работников на вахту и обратно
* дни нахождения в пути к месту работы и обратно в рабочее время не включаются и могут приходиться на дни междувахтового отдыха
* при суммированном учете рабочего времени работа в праздничный день компенсируется как обычно, включается по графику в норму рабочего времени (п. 1 разъяснения N 13/п-21, утвержденного Постановлением Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 08.08.1966 N 465/П-21 - отменен)
* часы переработки в пределах графика работы, не кратные целому рабочему дню, могут накапливаться в течение календарного года и суммироваться до целых рабочих дней с последующим предоставлением дополнительных дней междувахтового отдыха
* при продолжительности вахты более месяца, число дней еженедельного отдыха в текущем месяце должно быть не менее числа полных недель этого месяца
* дни еженедельного отдыха могут приходиться на любые дни недели.
* работникам, уволившимся до окончания учетного периода, дата увольнения с их согласия может быть указана с учетом полагающихся дней междувахтового отдыха (п. 4.3 Положения)
* каждый день отдыха в связи с переработкой рабочего времени в пределах графика работы на вахте (день междувахтового отдыха) оплачивается в размере дневной тарифной ставки, дневной ставки (части оклада (должностного оклада) за день работы), если более высокая оплата не установлена коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором
* данной категории предоставляется дополнительный отпуск, если работают в районах Крайнего Севера - 24 календарных дня; в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера - 16 календарных дней
* в стаж работы, дающий право на соответствующие гарантии и компенсации, включаются календарные дни вахты в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и фактические дни нахождения в пути, предусмотренные графиками работы на вахте

**4. Учесть особенности оплаты работы вахтовиков и откорректировать систему оплаты труда**

* за каждый календарный день пребывания в местах производства работ в период вахты, а также за фактические дни нахождения в пути от места нахождения работодателя (пункта сбора) до места выполнения работы и обратно выплачивается взамен суточных надбавка за вахтовый метод работы (ст.302 ТК РФ)
* размер и порядок выплаты надбавки за вахтовый метод работы (за исключением государственных и муниципальных органов, учреждений) устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором
* для персонала, работающего в районах Крайнего севера и приравненных к нему местностях, устанавливается районный коэффициент, и выплачиваются процентные надбавки к заработной плате в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, постоянно работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

**5. Учесть особенности организации вахтового быта**

* при вахтовом методе работы на работодателя возложена обязанность обеспечения работников приспособленными для проживания жилыми помещениями (ч. 3 ст. 297 ТК РФ)
* вахтовые поселки, как правило, располагаются недалеко от места, где работники осуществляют свою трудовую деятельность (п. 3.1. Положения - вахтовые поселки представляют собой комплекс жилых, культурно-бытовых, санитарных и хозяйственных зданий и сооружений, предназначенных для обеспечения жизнедеятельности работников, актуально для работы в отдаленных труднодоступных местах для строительной и нефтегазодобывающих отраслей)
* в регионах с недостатком трудовых ресурсов проживание вахтового персонала, как правило, организуется в общежитиях или на квартирах, которые являются собственностью или арендованным имуществом работодателя
* для обеспечения порядка в местах проживания установить правила проживания и довести их до сведения работников, как правило, проживание вахтового персонала в период междувахтового отдыха в вахтовых поселках запрещается
* установить правила доставки работников на вахту организованно от места нахождения организации или пункта сбора до места работы работодателем (п. 2.5 Положения), для доставки работников может использоваться транспорт, принадлежащий работодателю, так и арендованный, работодатель не обязан оплачивать расходы работника от его местожительства до пункта сбора
* работодатель обязан обеспечить питание, но оплачивать данное питание будет работник (п. 6.1 Положения)