Вводим режим коммерческой тайны. Пошаговый алгоритм

Юлия Жижерина

2017 г.



Юлия Жижерина
Бизнес-тренер, эксперт
по трудовым отношениям

сайт http://zhizherina.ru/
эл.почта info@zhizherina.ru
тел. (916) 6019399
скайп Julia_Jijerina
https://vk.com/jijerina
https://www.facebook.com/jijerina
https://www.instagram.com/ujijerina

О чем пойдет речь?

1. Виды тайн, охраняемых государством. Что такое коммерческая тайна?
2. Как установить режим коммерческой тайны.
3. Как привлечь работника за разглашение коммерческой тайны?

Что такое коммерческая тайна?

Виды конфиденциальной информации

Вид конфиденциальной информации		Законодательная норма
Государственная тайна		Статья 5 Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Указ Президента РФ от 30.11.1995 № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»
Коммерческая тайна		Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», статья 1465 ГК РФ
Персональные данные (любая информация, относящаяся к определенному физическому лицу)		Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Служебная тайна		Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера», Положении о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти и уполномоченном органе управления использованием атомной энергии, утверждённое Постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 № 1233
Профессиональная тайна, в т.ч.:	Налоговая тайна	Статья 102 и ч.11 ст. 313 Налогового кодекса РФ
	Банковская тайна	Статья 857 ГК РФ, Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»
	Врачебная тайна	Статьи 13, 92 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 21.07.2014)
	Нотариальная тайна	Статьи 16, 28 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1
	Адвокатская тайна	Статья 8 Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
	Аудиторская тайна	Статья 9 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
	Тайна страхования	Статья 946 Гражданского кодекса РФ
	Тайна связи	Статьи 53, 63 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»

Что такое коммерческая тайна?

Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О коммерческой тайне» (ст. 3):

Информация, составляющая коммерческую тайну:

- сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные, о результатах интеллектуальной деятельности, сведения о способах осуществления профессиональной деятельности);
- имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам;
- у третьих лиц нет к сведениям свободного доступа на законном основании;
- в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

Коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Что может относиться к коммерческой тайне?

Любые сведения, **кроме сведений** (ст. 5 Закона о коммерческой тайне и Постановлении Правительства РСФСР от 05.12.1991 № 35), например:

- в учредительных документах юридического лица,
- о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, о наличии свободных рабочих мест;
- о нарушениях законодательства РФ и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;
- отчетность о финансово-хозяйственной деятельности;
- документы о платежеспособности;

Пример сведений, которые могут быть коммерческой тайной:

- Сведения о будущих наборах работников; о приеме на работу руководителей, специалистов и переговорах с ними;
- Сведения об обороте средств Организации.
- Сведения о себестоимости продукции, об уровне рентабельности.
- Сведения о рыночной стратегии Организации.
- Сведения о заказчиках, подрядчиках, поставщиках, клиентах, потребителях, покупателях, конкурентах,
- Сведения о состоянии программного и компьютерного обеспечения предприятия.
- Сведения о применении перспективных технологий, технологических процессов, оборудования;
- Задокументированные идеи, изобретения, открытия; отдельные формулы; ноу-хау;

2. Как установить режим коммерческой тайны?

- ✓ Закрепляем перечень информации, составляющей коммерческую тайну;
- ✓ Регламентируем порядок обращения с конфиденциальной информацией;
- ✓ Устанавливаем перечень должностей, имеющих доступ к конфиденциальным сведениям;
- ✓ Фиксируем нормы о режиме коммерческой тайны в должностных инструкциях;
- ✓ Наносим гриф «Коммерческая тайна»;
- ✓ Знакомим работников с правилами, установленными в отношении режима коммерческой тайны;
- ✓ Вносим изменения в трудовые договоры с работниками;
- ✓ Получаем у работников согласие на неразглашения сведений, составляющих коммерческую тайну;
- ✓ Ведем учет предоставления работникам информации, составляющей коммерческую тайну;
- ✓ Создаем условия для соблюдения режима коммерческой тайны.

Как установить режим коммерческой тайны?

1. Закрепляем перечень информации, составляющей коммерческую тайну

(см., например, определение Московского городского суда от 22.06.2011 по делу № 33-19046)
- Не устанавливается в отношении некоторых сведений (ст. 5 Закона № 98-ФЗ, постановление Правительства РСФСР от 05.12.1991 № 35).

А какие можно? Пример:

1. Управление и персонал

Сведения о применяемых методах управления в Организации.

Сведения о подготовке, принятии и исполнении решений руководства Организации по коммерческим, организационным, производственным, научно-техническим и иным вопросам.

2. Финансы и бухгалтерский учет

Сведения, содержащиеся в бухгалтерских книгах. Сведения о финансовых операциях.

3. Цены и ценообразования

Сведения о методике расчета цен на продукцию.

4. Рынок и маркетинг

Сведения о применяемых предприятием методах изучения рынка. Сведения о рыночной стратегии Организации.

5. Партнеры, переговоры и договоры

Сведения о внутренних и зарубежных заказчиках, подрядчиках, поставщиках, клиентах, потребителях, покупателях и других деловых партнерах Организации.

6. Безопасность и технические средства

Сведения о состоянии программного и компьютерного обеспечения предприятия.

Сведения пропускном режиме, системе сигнализации.

***7. Сведения производственно - технологического характера**.*

Сведения о применении перспективных технологий, технологических процессов, оборудования; Схемы и чертежи готовых изделий, новых разработок, проектов.

8. Сведения научно-технического характера

Задокументированные идеи, изобретения, открытия; отдельные формулы; ноу-хау; Новые технические проекты.

2. Регламентируем порядок обращения с конфиденциальной информацией

Утверждаем Положение о коммерческой тайне

Положение, может иметь разделы:

1. Общие положения.
2. Обеспечение режима коммерческой тайны.
3. Обязанности работника.
4. Ответственность за разглашение коммерческой тайны.

Инструкция может иметь разделы:

1. Учет документов с грифом «Коммерческая тайна».
2. Отправка документов с грифом «Коммерческая тайна».
3. Размножение документов с грифом «Коммерческая тайна».
4. Уничтожение документов с грифом «Коммерческая тайна».
5. Проверки наличия документов с грифом «Коммерческая тайна».
6. Порядок хранения и обращения с документами с грифом «Коммерческая тайна».

Как установить режим коммерческой тайны?

3. Устанавливаем перечень должностей, имеющих доступ к конфиденциальным сведениям.

4. Фиксируем нормы о режиме коммерческой тайны в должностных инструкциях.

Пример:

Бухгалтер обязан: Работать с информацией, составляющей коммерческую тайну компании в рамках своих должностных обязанностей в соответствии с правилами, установленными локальными нормативными актами организации, трудовым договором.

5. Наносим гриф «Коммерческая тайна»

(см., например, кассационное определение Верховного суда Удмуртской республики от 25.05.2011 по делу № 33-1796)

- что наносим:

- слова «Коммерческая тайна»
- полное наименование организации
- место нахождения организации

Как установить режим коммерческой тайны?

6. Знакомим работников с правилами, установленными в отношении режима коммерческой тайны

(см, например, апелляционное определение Московского городского суда от 18.09.2013 по делу № 11-28840).

7. Вносим изменения в трудовые договоры с работниками

Пример

Работник обязан:

1) соблюдать режим коммерческой тайны, установленный у работодателя в соответствии с локальными нормативные актами, устанавливающими порядок защиты коммерческой тайны;

2) не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, которая будет ему доверена или станет известна в ходе выполнения трудовых функций;

3) не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения, составляющие коммерческую тайну компании без предварительного согласия руководства;

4) использовать информацию, составляющую коммерческую тайну работодателя, исключительно в целях выполнения трудовой функции в соответствии с настоящим трудовым договором;

Как установить режим коммерческой тайны?

8. Получаем у работников согласие на неразглашения сведений, составляющих коммерческую тайну
(п. 43 постановления Пленума ВС РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации»)

Пример

Для сохранения информации, составляющей коммерческую тайны Организации обязуюсь:

– использовать только ту информацию, составляющую коммерческую тайну, которые необходимы для выполнения моих трудовых обязанностей;

- не допускать рассылки их адресатам, к которым они не имеют отношения;

– незамедлительно сообщать об утрате, недостаче документов, содержащих информацию, составляющую коммерческую тайну, своему непосредственному руководителю;

Уведомлен(а), что мне запрещается:

– сообщать устно или письменно кому бы то ни было информацию, составляющую коммерческую тайну Организации, если это не вызвано выполнением трудовых обязанностей;

выполнять работу с документами, содержащими сведения, составляющими коммерческую тайну Организации, на дому;

– выносить документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну Организации, снимать с них копии без разрешения руководителя Организации, а также осуществлять копирование информации, составляющую коммерческую тайну в электронном виде;

9. Ведем учет предоставления работникам информации, составляющей коммерческую тайну
(определение Московского городского суда от 12.08.2011 по делу № 33-23113)

10. Создаем условия для соблюдения режима коммерческой тайны.

Как не обидеть работников (учитываем психологию):

- Обсуждаем с работниками проект положения о коммерческой тайне (презентация проекта, обратная связь работников – сбор замечаний, «горячая линия», «почтовый ящик»)
- После юридических мер – тренинг о режиме коммерческой тайне (конкурсы, викторины, непринужденная обстановка)
- Наглядно: плакаты, цитаты, стенды
- Электронно: рассылки, информация на сайте

3. **Как привлечь работника за разглашение коммерческой тайны?**

Что доказываем (п. 43 постановления Пленума ВС РФ от 14.03.2004 № 2):

- сведения относятся к охраняемой законом тайне (установлен режим коммерческой тайны - см. выше);
- стали известны работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- работник обязывался их не разглашать.

Как выявить?

- Видеонаблюдение за работниками – Предупредить!
- Контроль за работой на компьютере (оборудование работодателя)
- Просмотр почты – Законно ли? (ст. 23 Конституции РФ)
- Контроль использования интернета - фильтрации веб-трафика (Апелляционное определение от 24.08. 2012 г. по делу N 11-18398)
- Записывающие устройства
- Отслеживание публикаций в соцсетях

А надо ли? – потеря лояльности

Как привлечь работника за разглашение?

Примеры:

- пересылал сведения на чужую эл. почту (апелляционное определение от 8.02.2017 г. по делу N 33-1393/2017)
- сообщал данные о клиентах (апелляционное определение от 26.11.2015 г. по делу N 33-44248/2015г.)
- пересылал на личную эл. почту (апелляционное определение
- от 6.02.2017 г. по делу n 33-4610/2017г.)
- переписывал на флеш-карту (апелляционное определение от 04.08. 2015 г. по делу n 33-24617/15), но не обязательно (определение суда от 29.06.2012 г. по делу № 33-6243-2012)
- не заблокировал компьютер (определение от 23.09.2013 № 4г/8-7616)

НО:

- уволенный – нет (апелляционное определение от 18.08. 2015 г. N 33-13135/2015)
- рассказал о своей зарплате- нет (апелляционное определение от 28.06.2017 г. n 33-13478/2017
- соглашение о конкуренции - нет регулирования

3. **Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности:**

1) Выявляем правонарушение (служебная записка, акт);

2) Проводим проверку;

- Назначаем комиссию приказом;
- Запрашиваем объяснения у работника (ст. 193 ТК РФ);
- Собираем и изучаем документы;
- Оформляем акт проверки;
- Знакомим работника с актом проверки.

3) Привлекаем к ответственности / Не привлекаем к ответственности

- Приказ о замечании/выговоре

- Приказ об увольнении

- Приказ о прекращении проверки без привлечения

Как привлечь работника за разглашение?

Приняли решение о привлечении к дисциплинарной ответственности в виде увольнения?

- Проверяем установлен ли режим коммерческой тайны в соответствии с законодательством
- Проверяем, проведена ли процедура привлечения к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством
- Оформляем увольнение по подпункту «в» пункта 6 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ

Спасибо за внимание