|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Общество с ограниченной ответственностью «Перспектива»**  **(ООО «Перспектива»)**  **г. Санкт-Петербург** | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |
|  | **ПРИКАЗ** | | | | | | |  |
|  | **Об установлении Пархоменко О.В.  совмещения должностей** | | | | | | |  |
|  | **№ 24/15-к от 05.08.2015** | | | | | | |  |
|  | В связи с наличием вакантной должности «инспектор по кадрам» и необходимостью ведения работы по оформлению кадровой документации, | | | | | | |  |
|  | ПРИКАЗЫВАЮ: | | | | | | |  |
|  | 1. Установить Пархоменко Ольге Витальевне совмещение должностей секретаря и инспектора по кадрам в период с 05 августа 2015 г. по 31 декабря 2015 г. | | | | | | |  |
|  | 1. Определить Пархоменко О.В. перечень обязанностей по совмещаемой должности инспектора по кадрам в должностной инструкции инспектора по кадрам. 2. Установить Пархоменко О.В. доплату за совмещение должностей в размере 5 000 рублей ежемесячно. 3. Предоставить Пархоменко О.В. право подписания трудовых книжек работников, а также право заверять своей подписью копии кадровых документов. 4. Довести настоящий приказ до сведения всех работников организации. | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Генеральный директор | | | |  | Е.К. Павлов | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | |  |  | |  |
|  | С приказом ознакомлены: | | | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Секретарь | | | |  | О.В. Пархоменко | |  |
|  |  | | | |  | \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |