

ЖУРНАЛ

учета работников, выбывающих
в служебные командировки

Том _____
Начат « ____ » _____ 20__ г.
Окончен « ____ » _____ 20__ г.
Итого внесено _____ записей.

Срок хранения _____
Хранить до « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя и отчество командированного работника	Дата и номер командировочного удостоверения	Место командирования	
			наименование организации	пункт назначения
1	2	3	4	5

Дополнительная информация				Примечание
Подразделение/должность командированного	Дата и номер приказа	Дата выбытия	Дата прибытия	
6	7	8	9	10

Дополнительная информация				Примечание
Подразделение/должность командированного	Дата и номер приказа	Дата выбытия	Дата прибытия	
6	7	8	9	10

№ п/п	Фамилия, имя и отчество командированного работника	Дата и номер командировочного удостоверения	Место командирования	
			наименование организации	пункт назначения
1	2	3	4	5

№ п/п	Фамилия, имя и отчество командированного работника	Дата и номер командировочного удостоверения	Место командирования	
			наименование организации	пункт назначения
1	2	3	4	5

№ п/п	Фамилия, имя и отчество командированного работника	Дата и номер командировочного удостоверения	Место командирования	
			наименование организации	пункт назначения
1	2	3	4	5

Дополнительная информация				Примечание
Подразделение/должность командированного	Дата и номер приказа	Дата выбытия	Дата прибытия	
6	7	8	9	10

№ п/п	Фамилия, имя и отчество командированного работника	Дата и номер командировочного удостоверения	Место командирования	
			наименование организации	пункт назначения
1	2	3	4	5

Дополнительная информация				Примечание
Подразделение/должность командированного	Дата и номер приказа	Дата выбытия	Дата прибытия	
6	7	8	9	10

№ п/п	Фамилия, имя и отчество командированного работника	Дата и номер командировочного удостоверения	Место командирования	
			наименование организации	пункт назначения
1	2	3	4	5

Дополнительная информация				Примечание
Подразделение/должность командированного	Дата и номер приказа	Дата выбытия	Дата прибытия	
6	7	8	9	10

В настоящем журнале прошнуровано, пронумеровано и **опломбировано** 64 (шестьдесят четыре) страницы.

Руководитель (должность) _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

«_____» _____ 20____ г. М.П.

ВНИМАНИЕ! Контрольную пломбу не вскрывать!
При вскрытии проявляется защитная надпись.

Пломба контрольная (ГОСТ 31282-2004) – уникальное индикаторное устройство одноразового применения, предназначенное для обнаружения факта несанкционированного доступа.

Уникальный номер пломбы _____

Артикул КД-08
Журнал учета работников, выбывающих в служебные командировки

© ООО «Кадры в порядке», Москва. Телефон (495) 724-03-21